

شروط الإيداع

1. يُقدم البحث على شكل ملفات إلكترونية عبر موقع مجلات جامعة دمشق الإلكتروني، بعد تسجيل الدخول، أو تفعيل حساب جديد. يتم إدخال المعلومات اللازمة وتحميل البحث.
2. تقدم الأبحاث بصيغة ملف ورد مع ذكر أسماء الباحثين ودرجاتهم العلمية، وملف آخر بصيغة PDF خالي من الأسماء، شريطة مراعاة قواعد النشر والتنسيقات المطلوبة في مجلات جامعة دمشق، واتباع الخطوات المطلوبة عند التسجيل.
3. يتم إيداع بحث جديد في الموقع الرسمي لمجلات جامعة دمشق، ومن ثم اختيار المجلة المختصة بموضوع البحث، والموقع متوفر باللغتين العربية والانكليزية، حيث يتم التسجيل في الموقع وتعباً الاستمارة للحصول على اسم مستخدم وكلمة سر (على أن تكون باللغة الانكليزية)
4. ثم يتم اتباع الخطوات المطلوبة في الموقع لإيداع البحث الجديد، وبعد الانتهاء من يتم اختيار متابعة وحفظ، حيث يتم استلام البحث من الباحث في المجلة المختصة، وسيتم إرسال رسالة من أمين تحرير المجلة باستلام البحث.
5. يرفق الباحث استمارة خاصة بإيداع البحث يملأها على مسؤوليته تتضمن بريده الإلكتروني المعتمد وتوقيعه ورقم خاص للتواصل معه في حال الضرورة والمعلومات الواقعة ضمن اختصاصه إذا كان البحث غير معتمد في خطة الجامعة للبحث العلمي، أما إذا كان معتمداً أو مسجلاً فيجب إرفاق صورة عن استمارة تسجيل البحث معتمدة اصولاً، أما الأبحاث المقدمة لطلاب الماجستير والدكتوراه فيرفق معها الاستمارة الخاصة لها موقعة من المشرفين على الرسالة، جميع الاستمارات وشروط النشر والتنسيقات المطلوبة يمكن الاطلاع عليها من الموقع الإلكتروني لمجلات جامعة دمشق حصراً، وتملاً وترسل عند إيداع البحث.
6. يمكن للباحث تتبع مراحل التحكيم عبر دخوله إلى حسابه على الموقع لتفقد البحث وإجراء التعديلات المطلوبة من المحكمين.

7. يحيل رئيس التحرير نسخة PDF من البحث إلى عضو هيئة التحرير المختص عبر البريد الإلكتروني، لبيان رأيه في مدى التزام بقواعد النشر، ويقوم باقتراح 8 أسماء على الأكثر من ذوي التخصص المناسب للاستئناس من قاعدة البيانات المتوفرة لدى مجلات جامعة دمشق، يختار رئيس هيئة التحرير ثلاثة محكمين منهم لتقويم البحث وإبداء الملحوظات.

8. يمكن للباحث الاطلاع على التعديلات المطلوبة عبر حسابه، ويقوم بالتعديلات المطلوبة ويعاد إرسالها.

9. يرسل البحث بسرية تامة وبطريقة إلكترونية خلال 48 ساعة من تاريخ الإيداع لدى المجلة، إلى ثلاثة محكمين متخصصين بمادته العلمية لبيان صلاحية البحث للنشر خلال مدة أقصاها 3 أسابيع (21 يوم)، يمكن للباحث الحصول على ملاحظات المحكمين من حسابه المسجل به وعبر البريد الإلكتروني للأخذ بها والتعديل، ويُمهل الباحث فترة 10 أيام للتعديل وإعادة الإرسال للبحث المعدل أو يتم اعتبار البحث مسحوب من التحكيم. ويعاد إرسال البحث المعدل ثانية للمحكمين للتأكد من أخذ الباحث بالملاحظات المطلوبة، وبعد موافقة المحكمين العلميين يرسل البحث إلى مدقق لغوي المختص، وتلتزم المجلة بإشعار الباحث بنتيجة التحكيم النهائية عبر حسابه المسجل بها.

10. يبلغ الباحث بنشر البحث المقبول عبر رسالة الإلكترونية على بريده

11. يعود إلى مديرية المجلات ترتيب نشر الأبحاث في الأعداد الصادرة.

12. عند وجود أي استفسار، يمكن مراسلة المجلة على البريد الإلكتروني الخاص بمديرية المجلات أو على البريد الإلكتروني للمجلة المختصة.

شروط كتابة البحث

1. يجب أن يكون البحث المقدم أصيل وموجز قدر الإمكان، مكتوب بخط نوع Simplified Arabic وحجم 13 للنص العربي، ويخط نوع Times New Roman وحجم 12 للنص الأجنبي، عدد صفحاته المطبوعة لا تقل عن 18 صفحة ولا تزيد عن 30 صفحة بما في ذلك الجداول والأشكال.

2. يتم كتابة البحث بمسافات مزدوجة وبهوامش عريضة بأبعاد 3 سم.
3. يشترط أن يكون عنوان البحث مقتضباً ومعبراً عن مضمون البحث، يليه ملخص باللغة العربية، لا يتجاوز (300) كلمة، وملخص آخر بإحدى اللغات الأجنبية الحية، وفي حال البحث المقدم كتب بإحدى اللغات الأجنبية الحية، يوضع ملخص باللغة العربية حصراً، يوضع كل ملخص على صفتين منفصلتين، يتضمن كل منها عنوان البحث، واسم مقدم البحث وصفته العلمية، والمؤسسة العلمية التي يعمل بها وعنوان المراسلة باللغتين العربية والأجنبية. يتبع كل ملخص الكلمات المفتاحية على الصفحة نفسها.
4. يشترط بالبحث اتباع الترتيب الآتي: الملخص باللغة المكتوب بها البحث (اللغة العربية أو اللغة الإنكليزية) يليه الكلمات المفتاحية للبحث، الملخص باللغة أخرى يليه الكلمات المفتاحية للبحث باللغة نفسها، متن البحث يتكون من (المقدمة والدراسة المرجعية، مواد البحث وطرائقه، النتائج والمناقشة، الاستنتاجات، وأخيراً المراجع المستخدمة بالبحث)، يتم ترقيم جميع صفحات البحث.
5. ترقم الجداول بحسب ورودها في البحث وتزود بعناوينها بأعلى الجدول إضافة لشرح الرموز الواردة في الجدول في اسفل الجدول ويضاف مرجعها إذا ما أخذت من مرجع معتمد في اسفل الجدول.
6. ترقم الأشكال بحسب ورودها في البحث وتزود بعناوينها بأسفل الشكل إضافة لشرح الرموز الواردة فيها في اسفل الشكل ويضاف مرجعها إذا ما أخذت من مرجع معتمد في اسفل الشكل.
7. المراجع: ترتب المراجع بأحد الشكلين الآتيين بحسب ورودها في متن النص أو في قائمة المراجع:

آ- في متن النص:

- 1- يذكر (اسم المؤلف، سنة النشر، ص: رقم الصفحة) ابتداء من اليمين إلى اليسار للمرجع باللغة العربية ومن اليسار إلى اليمين للمرجع باللغة الاجنبية.

2 - عند وجود أكثر من باحث يذكر اسم الباحث الأول ويعدّه "وأخرون" ثم سنة النشر، ص: رقم الصفحة. ابتداء من اليمين إلى اليسار للمرجع باللغة العربية، واسم الباحث يليه "et al." بشكل مائل يليه سنة البحث ومن اليسار إلى اليمين للمرجع باللغة الأجنبية.

مثال (عمران، 2018، 25)؛ (خليفة وأخرون، 2019، 64)؛ (Petersen, 2015,55)؛ (Grass et al., 2019,75).

3 - إذا استشهد بالباحث أو مرجع في بداية فقرة أو جملة، أو أشير إلى مؤلف انفرادياً بفكرة مبتكرة أو إبداع معين، فيكتب اسم المؤلف ثم تتبعه (السنة ورقم الصفحة) بين قوسين: مثال: عبد المعطي (2020، 25)، عبد المعطي وأخرون (2019، 66)، Gessler (1990، 42)، Grass وأخرون (2019، 17).

4 - في حال عدم وجود مؤلف: أول كلمتين من عنوان المقالة (سنة النشر، رقم الصفحة).

5 - في حال وجود أكثر من مصدر للمؤلف نفسه وكلا المصدرين منشور في لتاريخ نفسه، نضع حرف أ بعد المصادر الأول، وحرف ب بعد المصدر الثاني للترقية بينهما. مثلاً: السعيد (1999 - أ) والسعيد (1999- ب)، والمصدر الذي يوضع له حرف الألف يكون عنوانه سابقاً هجائياً على عنوان المصدر الثاني في قائمة المراجع.

6 - في حال كان هنالك أقل من ستة كتاب، يكتب أسماء هؤلاء الكتاب حيث يفصل بينها بفاصلة ونضع حرف واو قبل اسم الكاتب الأخير، وعندما يزيد عن ستة، تكتب كنية أول كاتب وتتبع "وأخرون"

7 - لتفسير أمر غامض أو مصطلح أو شرحه، تستعمل طريقة الحواشي في المتن، ويشار إليه بالأرقام في أعلى المصطلح ويتم عرض شرح لها أو تعريف في أسفل الصفحة، مثال: الإحصاء الزراعي⁽¹⁾ ويتم شرح معنى مصطلح الإحصاء الزراعي في أسفل الصفحة (تذييل الصفحة) وبحجم خط 12.

ب- في قائمة المراجع: يتم توثيق المصادر في البحث وفقاً لطريقة أو نسق يسمى بالـ (APA Style)، وهو اختصار لـ (American Psychological Association)، يجب اتباع الترتيب الآتي:

1. يرقم المرجع بحسب وروده في النص.

2. عند توثيق الكتب:

- وفي حال الكتاب لمؤلف واحد (الاسم الأخير، الاسم الأول. (سنة النشر) عنوان الكتاب مع وضع خط تحته. ط: رقم الطبعة إن وجد. المدينة: الدولة. الناشر. ص: عدد صفحات الكتاب)، .

الجابري، محمد عابد. (2001). العقل الأخلاقي العربي. ط: 2، بيروت: لبنان. مركز دراسات الوحدة العربية. ص: 317.

- أما الكتاب الذي له مؤلفين أو أكثر حتى ستة مؤلفين: نسير على النظام السابق، لكننا نضع فاصلة وبعدها واو قبل اسم آخر كاتب، وتوضع أسماء الكتاب بحسب ترتيب ورودهم على غلاف الكتاب أو صفحة العنوان.

(1) يشير الإحصاء الزراعي إلى الإحصاء التطبيقي في الزراعة.

الشايحي، يوسف خليفة، والكمالي، رؤوف. (2000). أحاديث الاحتكار حجبتها وأثرها في الفقه الإسلامي. ط: 3. بيروت: لبنان. دار ابن حزم. ص: 394.

جابر، جودت، العزة، سعيد، والمعايطة، علي. (2002). المدخل إلى علم النفس. عمّان: الأردن. مكتبة دار الثقافة للنشر والتوزيع. ص: 259.

- كتاب له أكثر من ستة مؤلفين: تُكتب أسماء المؤلفين حتى المؤلف السادس ثم نضيف أسماء الكتاب بحسب ترتيب ورودهم على غلاف الكتاب أو صفحة العنوان.

- كتاب مترجم: الاسم الأخير للمؤلف، الحرف الأول من الاسم الأول. (سنة النشر).
عنوان الكتاب خط عريض مع وضع خط تحته. ترجمة: اسم المترجم غير معكوس .
المدينة: الدولة. الناشر. ص: عدد صفحات الكتاب.
- ريجيو، ر. (1999). المدخل إلى علم النفس الصناعي والتنظيمي. ترجمة: فراس حلمي.
بيروت: لبنان. دار الشروق. ص: 465.

- كتاب من تأليف منظمة أو جمعية: المنظمة. (سنة النشر) عنوان الكتاب خط عريض مع وضع خط تحته. المدينة: الدولة. الناشر. ص: عدد صفحات الكتاب.
- فصل من كتاب له محرر: الاسم الأخير لمؤلف الفصل أو المقالة، الاسم الأول. (سنة النشر). عنوان المقالة. تحرير: اسم المحرر غير معكوس. عنوان الكتاب خط عريض مع وضع خط تحته. ط: رقم الطبعة. ص - ص : رقم صفحة البداية - رقم صفحة النهاية. المدينة: الدولة. الناشر.

سوييف، مصطفى . (1965) . الفارابي وابن خلدون . تحرير :لويس مليكة،
قراءات علم النفس. ط:3. ص-ص 3-73. القاهرة: مصر. الدار القومي
للنشر.

- فصل من كتاب ليس له محرر: الاسم الأخير لمؤلف الفصل أو المقالة، الاسم الأول. (سنة النشر). عنوان المقالة. عنوان الكتاب خط عريض مع وضع خط تحته. ط: رقم الطبعة. ص - ص : رقم صفحة البداية - رقم صفحة النهاية. المدينة: الدولة. الناشر.

3. عند الاسناد إلى مقالة:

- من مجلة أو دورية تكتب في قائمة المراجع، اسم الاخير للباحث، الاسم الأول (سنة النشر). عنوان البحث عريض مع وضع خط تحته، اسم المجلة، مج: رقم المجلد إن وجد، عدد: رقم العدد، رقم الصفحة. ص-ص رقم صفحة البداية - رقم صفحة النهاية. المدينة: الدولة. الناشر.

الخصر، عثمان. (1999، خريف). إعداد اختبار القدرة الميكانيكية بواسطة الحاسوب.
المجلة التربوية. مج: 6. عدد3. ص -ص: 26-40. بغداد: العراق. جامعة بغداد.

- مقالة من صفحة يومية: الاسم الأخير، الاسم الأول. (سنة النشر، اليوم، الشهر).
عنوان المقالة. اسم الصحيفة خط عريض مع وضع خط تحته. العدد. ص - ص :
رقم صفحة البداية - رقم صفحة النهاية. المدينة: الدولة. الناشر.
- مقالات منشورة على النت: الاسم الأخير للمؤلف، الاسم الأول. عنوان المقالة خط
عريض مع وضع خط تحته. اسم الموقع. تاريخ الاسترجاع. اليوم، الشهر، السنة.
الربط <http://www.....>.

نفاوة، عمار. ماهي الجغرافيا. موضوع. 7/شباط/ 2017. الرابط

http://mawdoo3.com/%D9%85%D8%A7_%D9%87%D9%8A_%D8%A7%D9%84%D8%AC%D8%BA%D8%B1%D8%A7%D9%81%D9%8A%D8%A7

4. وقائع المؤتمرات والندوات: الاسم الأخير للمؤلف، الاسم الأول. (تاريخ الانعقاد). **عنوان
البحث أو المقالة خط عريض مع وضع خط تحته.** اسم الندوة أو المؤتمر، مكان
الانعقاد.

5. رسائل الماجستير أو الدكتوراه يجب اتباع الترتيب الآتي: اسم الأخير للباحث، الاسم الأول.
(سنة الإنجاز)، عنوان الرسالة خط عريض مع وضع خط تحته. الدرجة. الشعبة. القسم.
الكلية. الجامعة. المدينة: الدولة. ص عدد صفحات الرسالة.

ج - ترتب المراجع العربية والأجنبية، بحسب تسلسل الأحرف الأبجدية.

د - الإشارة إلى الاتصالات الشخصية المباشرة بما يأتي: (personal communication).

هـ - لا يتم ترك فراغ بالكتابة في الحالات الآتية: بين النقطة والكلمة التي تسبقها، بين الفاصلة
والكلمة التي تسبقها، بين النقطتين والكلمة التي تسبقها، بين الفاصلة المنقوطة والكلمة التي
تسبقها، الأقواس وما بداخلها، علامات الاقتباس وما بداخلها.

ز - يترك فراغ بالكتابة في الحالات الآتية: بين النقطة والكلمة التي تليها، بين الفاصلة والكلمة
التي تليها، بين النقطتين والكلمة التي تليها، بين الفاصلة المنقوطة والكلمة التي تليها.

ح - يذكر مرة واحدة في البحث، المقابل الأجنبي للمصطلح العربي.

ك - تستخدم الأرقام العربية 1.2.3.4.5.6.7.8.9.

شروط التنسيق والطباعة:

أ - التنسيق العام للمجلات

الهوامش:	
أعلى: 3 سم	أيسر: 2 سم
أسفل: 10 سم	أيمن: 7 سم
تخطيط الصفحة	
اتجاه الصفحة	عمودي - صفحات فردية وزوجية مختلفة
	رأس الصفحة: 3
	تذييل الصفحة: 3
نوع الورق	A 4
الخط العربي	SimplFied - خط عادي - 12
الخط الأجنبي	Times New Roman - خط عادي - 11
تباعد الفقرة	قبل: 0 - بعد: 0
تباعد الأسطر	مفرد
العناوين الأساسية	غامق - الحجم: 16
عنوان البحث	غامق - الحجم: 16
العناوين الفرعية	غامق - الحجم: 14
اسم الباحث	غامق - الحجم: 14
	اللغة العربية: على الجانب الأيسر
	اللغة الأجنبية: على الجانب الأيمن
الملخص	اللغة العربية SimplFied - غامق - حجم الخط: 14
	اللغة الأجنبية Times New Roman - غامق - حجم الخط: 14
الأشكال والصور	عنوان الصورة أو الشكل أسفل الصورة أو الشكل - حجم الخط: 10. غامق.
الحواشي (أسفل الصفحة)	اللغة العربية: SimplFied - نوع الخط: عادي - حجم الخط: 9
	اللغة الأجنبية: Times New Roman - نوع الخط: عادي - حجم الخط: 9
المراجع	كلمة المراجع: على الجانب الأيمن - غامق - حجم الخط: 12
رأس الصفحة الفردية	مجلة جامع دمشق للعلوم... العدد؟؟ لعام؟؟؟
رأس الصفحة الزوجية	يكتب اسم الباحث وعنوان البحث

أ- التنسيق الخاص بالمجلات الطبية والهندسية

الهوامش:	
أعلى: 3 سم	أيسر: 3 سم
أسفل: 2 سم	أيمن: 3 سم
تخطيط الصفحة	
اتجاه الصفحة	عامودين - صفحات فردية وزوجية مختلفة التباعد بين العامودين 0.5 والعرض 7.75
	الملخص العربي والاجنبي يكتب على عامود واحد
	رأس الصفحة 3
	تذييل الصفحة 3
نوع الورق	A 4
الخط العربي	SimplFied - خط عادي - 12
الخط الأجنبي	Times New Roman - خط عادي - 11
تباعد الفقرة	قبل: 0 - بعد: 0
تباعد الأسطر	مفرد
العناوين الأساسية	غامق - الحجم: 16
عنوان البحث	غامق - الحجم: 16
العناوين الفرعية	غامق - الحجم: 14
اسم الباحث	غامق - الحجم: 14
	اللغة العربية: على الجانب الأيسر
	اللغة الأجنبية: على الجانب الأيمن
كلمة الملخص (عربي و انكليزي)	اللغة العربية SimplFied - غامق - حجم الخط: 14
نص الملخص (مضمونه)	اللغة العربية SimplFied - غامق - حجم الخط: 12
	اللغة الأجنبية Times New Roman - غامق - حجم الخط: 12
الأشكال والصور	عنوان الصورة أو الشكل أسفل الصورة أو الشكل - حجم الخط: 10. غامق.
الحواشي (اسفل الصفحة)	اللغة العربية: SimplFied - نوع الخط: عادي - حجم الخط: 9
	اللغة الأجنبية: Times New Roman - نوع الخط: عادي - حجم الخط: 9
المراجع	كلمة المراجع: على الجاني الأيمن - غامق - حجم الخط 12 مضمون المراجع 10 عادي
رأس الصفحة الفردية	مجلة جامع دمشق للعلوم... العدد؟؟ لعام؟؟؟؟
رأس الصفحة الزوجية	يكتب اسم الباحث وعنوان البحث

ت- نصائح للتنسيق:

أ- لا يوضع فراغ قبل الرموز التالية (تكتب مباشرة بعد الكلمة السابقة): النقطة (.)، والفاصلة (،)، () والفاصلة المنقوطة (؛ ؛) والنقطتين (:؛) والقوس المغلق (}) والنسبة المئوية (%).

ب- تكتب الرموز والمعادلات بالأحرف الأجنبية بواسطة محرر المعادلات Microsoft Equation المضمن مع برنامج Microsoft Word، وبالنسبة للمعادلات الكيميائية فلها برامج خاصة مثل Chem Window.