

١٦١ / ١٠٠
قرار رقم ١ / ١

رئيس الجامعة

بناءً على أحكام القانون الأساسي للعاملين في الدولة رقم /٥٠/ لعام ٢٠٠٤ وتعديلاته
والقانون رقم /٣٦/ تاريخ ٢٠١٤/١٢/٣١ وتعديلاته .

وعلى قرار رئاسة مجلس الوزراء رقم ٦٢/م-١٠ تاريخ ٢٠١٨/١١/١٤ المتعلق بإجراءات وأصول التعيين والتعاقد في الجهات العامة

يقرر ما يلي :

مادة (١) - تعلن جامعة دمشق عن إجراء مسابقة لاستخدام عمال مؤقتين (على أعمال مؤقتة بطبيعتها) من الفئة الأولى والثانية من المواطنين والمواطنات في الجمهورية العربية السورية أو من في حكمهم للعمل بموجب عقود سنوية في الإدارة المركزية للجامعة ومديرياتها وكلياتها بدمشق وفروعها في محافظات (درعا - السويداء - القنيطرة) وذلك وفق المؤهلات العلمية والأعمال والأعداد الواردة في الجدول المبين أدناه :

الفئة	العمل	المؤهل العلمي أو المهني المطلوب	العدد المطلوب		
			دمشق	درعا	السويداء
الأولى	مدقق حسابات	إجازة في الاقتصاد (اختصاص المحاسبية)	١٢٥	٥	٥
الأولى	مسؤول تربيوي للروضات	إجازة في التربية (اختصاص رياض أطفال)	٢٠		
الأولى	دارس قانوني	إجازة في الحقوق	٧٥	٥	٥
الأولى	أعمال إدارية	إجازة جامعية	٥٠		
الثانية	أعمال إدارية	ثانوية عامة	١٠٠	٨	١٠
الثانية	مراقب أبواب خارجية	ثانوية عامة	٥٠		
الثانية	أعمال إدارية	ثانوية تجارية	٥٠		
المجموع الكلي :			٤٧٠	١٨	٢٠

مادة (٢) - يشترط أن يتوافر للمتقدم للمساابقة الشروط الواردة وفق أحكام المادة (٧) من القانون الأساسي للعاملين في الدولة رقم /٥٠/ لعام ٢٠٠٤ .

مادة (٣) - تجري المسابقة وفق ما يلي :

أ . امتحان تحريري مؤقت مجموع درجاته /٨٠/ درجة ويشترط للنجاح حصول المتسابق على مجموع درجات لا يقل عن /٥٠/ درجة وتوزع العلامات على النحو الآتي :

- القانون الأساسي للعاملين في الدولة وتعديلاته /١٠/ درجات واللغة العربية /١٠/ درجات والثقافة العامة /١٠/ درجات والقوانين الناظمة لجامعة دمشق /١٠/ درجات والمؤهل والاختصاص العلمي للوظيفة المطلوب التعيين فيها /٤٠/ درجة .

ب . مقابلة شفوية للناجحين في الامتحان التحريري مجموع درجاتها /٢٠/ درجة ، ويشترط للنجاح حصول المتسابق على علامة لا تقل عن /١٠/ درجات وتكون الغاية منها التعرف على السمات أو الصفات الشخصية للمتسابق ومدى ملاءمته لشروط شغل الوظيفة المعلن عنها

ج . تحسب المحصلات النهائية لمن اجتازوا الامتحان التحريري المؤقت والمقابلة الشفهية بنجاح ، على النحو الآتي :

المحصلة النهائية في المسابقة = درجة الامتحان التحريري المؤقت + درجة المقابلة الشفهية ويشترط لنجاح المتسابق ألا تقل محصلته النهائية عن /٦٠/ درجة من المجموع الكلي للدرجات البالغ /١٠٠/ درجة .

- تمنح درجات تفضيلية لذوي الشهداء أو من في حكمهم /١٠/ درجات - المسرح من خدمة العلم نتيجة إصابته بالعمليات الحربية ممن لم يخصص بمعاش تقاعدي كامل أو جزئي /٥/ درجات - الحاصل على شهادة الدكتوراه /٥/ درجات - الحاصل على شهادة الماجستير /٣/ درجات - لمن تجاوز في خدمة العلم (الإلزامية - الاحتياطية) الخمس سنوات (٥) درجات .

مادة (٤) - يبدأ تقديم الطلبات في تجمع الإدارة المركزية لجامعة دمشق - البرامكة - كلية الهندسة المدنية (مخبر تقديم المفاضلة)

اعتباراً من صباح يوم الاثنين الواقع في ٢٠١٩/٤/١ ولغاية يوم الخميس الواقع في ٢٠١٩/٤/١٨ ضمناً من الساعة

٩.٣٠/ صباحاً وحتى الساعة /١٢.٣٠/ من بعد ظهر أيام الدوام الرسمي المذكورة .

مادة (٥) - يصدر رئيس الجامعة قرار بأسماء المقبولين للاشتراك في المسابقة وذلك قبل /١٥/ يوماً على الأقل من موعد الامتحان التحريري على الشكل الآتي :

- للمتقدمين من ذوي الشهداء ومن في حكمهم .
- لباقي المتقدمين المقبولين .
- مكان وموعد الامتحان التحريري المؤقت .

مادة (٦) - يحق لمن لم يرد اسمه في قرار القبول أن يتقدم بطلب اعتراض إلى الجهة العامة التي تقدم بطلب اشتراك بالمسابقة لديها لمعرفة سبب عدم قبوله ودللاً . خلال سبعة أيام عمل فطلي كحد أقصى من تاريخ صدور القرار ، وعلى الجهة العامة البت بطلبات الاعتراض خلال خمسة أيام عمل فعلي من

مادة (٧) - تم تعديل القانون وفقاً لما ورد في تعليمات رئاسة مجلس الوزراء رقم ٦٢/م.ر. تاريخ ٢٠١٨/١١/١٤ .

مادة (٨) - مصادر راس الجامعة فرار النجاح النهائي

للنفاذ من خلال مدة أقصاها ١٥/ يوماً من اليوم التالي لتاريخ انتهاء المقابلات الشفوية .

مادة (٩) - تعاد الأوراق الثبوتية المطلوبة للاشتراك بالمسابقة وفق مايلي :

- طلب خطي يسجل لدى الديوان المركزي بجامعة دمشق للتعين بموجب المسابقة .
- صورة عن البطاقة الشخصية أو بيان قيد مدني
- صورة مصدقة عن الشهادة أو المؤهل العلمي المطلوب .
- صورة عن شهادة قيد العمل تفيد تسجيله بنفس المؤهل العلمي المطلوب للوظيفة المعلن عنها أو فئة التسجيل الأعلى منها شريطة حصوله على المؤهل العلمي المطلوب للوظيفة .

لا يحق لغير المسجلين في مكتب العمل التقدم إلى المسابقة المعلن عنها.

- موافقة الجهة العامة في حال كان الراغب بالتقدم للمسابقة من العاملين الدائمين أو المؤقتين لدى هذه الجهة .
- التقدم بوثيقة استشهد أو وثيقة عجز تام صادرة عن مكتب شؤون الشهداء أو احد فروعها في المحافظات أو عن الجهة المعنية (مكتب الأمن الوطني- الاتحاد العام لنقابات العمال) للمتقدمين من ذوي الشهداء أو من ذوي المصابين بحالة العجز التام (العسكريين - قوى الأمن الداخلي) المشمولين بأحكام القانون رقم ٣٦/٣٦ تاريخ ٢٠١٤/١٢/٣١ وتعديلاته بتاريخ تقدم طلب الاشتراك بالمسابقة .
- الوثائق التي تثبت استحقاقه للدرجات التفضيلية .
- شهادة تأدية الخدمة الإلزامية المقررة والاحتياطية للمتقدمين الذكور أو أن يثبت المتقدم أنه يؤدي هذه الخدمة أو معفى منها أصولاً عند التقدم .

مادة (١٠) - لا يجوز التقدم للمسابقة ذاتها في أكثر من محافظة واحدة .

مادة (١١) - تستكمل الوثائق الأخرى المطلوبة المتصوص عنها في المادة (٧) من القانون الأساسي للعاملين في الدولة خلال مدة لا تتجاوز الشهر من تاريخ صدور قرار المقبولين للتعاقد تحت طائلة سقوط الحق بالتعاقد على الوظيفة المعلن عنها .

مادة (١٢) - تخصص نسبة ٥٠% من الشواغر المعلن عنها لذوي الشهداء ومن في حكمهم والمحددة بالقانون رقم (٣٦) تاريخ ٢٠١٤/١٢/٣١ وتعديلاته .

مادة (١٣) - في حال عدم توفر نسبة ٥٠% من ذوي الشهداء ومن في حكمهم ممن تقدموا إلى المسابقة يصار إلى ملء الشواغر المتبقية من باقي الناجحين .

مادة (١٤) - يتعهد الناجحون بعدم تقديم طلب نقل من مكان عملهم إلى فرع آخر للجامعة في محافظة أخرى غير المتقدمين إليها ولمدة خمس سنوات + لا يجوز التقدم بطلب نقل ضمن محافظة الواحدة قبل مرور سنتين على التعيين .

مادة (١٥) - يجوز بموافقة الوزير المختص في الجهة المنظمة للمسابقة توزيع الفائض من الناجحين للتعاقد معهم في الجهات العامة التابعة أو المرتبطة بجامعة دمشق متى توفرت فيهم شروط شغل الوظائف التعاقد معهم وفق أحكام المادة ١٤٦/ من القانون لدى هذه الجهات وضمن المحافظة الواحدة .

مادة (١٦) - ينشر إعلان المسابقة في (جدي الصحف الرسمية التي تصدر في العاصمة - صحيفة رسمية محلية - لوحة إعلانات محافظة دمشق ودرعا والسويداء والقنيطرة - إحدى وسائل الإعلام المرئية - الموقع الإلكتروني) .

مادة (١٧) - ينشر ويبلغ هذا القرار من يلزم لتنفيذه .

دمشق في

رئيس جامعة دمشق

الأستاذ الدكتور محمد ماهر قيايبي

١٠ آذار ٢٠١٩

أمين جامعة دمشق

١٦١/١٠٦

نسخة تبلغ إلى:

- الجهاز المركزي للرقابة المالية .
- مكتب السيد الأستاذ الدكتور رئيس جامعة دمشق
- السيد محاسب الإدارة : يرجى موافقتنا بحالة الاعتماد اللازمة للتعاقد
- شؤون العاملين مع الأصل